

## Kompetenztraining: E-Mails in englischer oder spanischer Sprache



Kommen Sie in Ihren E-Mails schnell und stilsicher auf den Punkt! Drücken Sie sich klar und interkulturell angepasst aus, indem Sie den richtigen Ton finden ... bei Berichten, Vorschlägen, Reklamationen, Einladungen u.v.m.

Alle Inhalte passgenau abgestimmt auf die Ziele Ihres Unternehmens und den Kenntnissstand Ihrer Mitarbeiter.

### Kompetenztraining E-Mails

Dieses Training ist ideal für Mitarbeiter, die nicht nur klar und korrekt, sondern auch schnell und professionell auf E-Mails von internationalen Kunden und Kollegen antworten müssen. Die erhöhte Kompetenz in der schriftlichen Kommunikation vermittelt Selbstvertrauen und Motivation und sorgt für einen zügigen Austausch.

Hier eine Auswahl der Kursinhalte:

- *Angepasst firmentypische E-Mails*
- *Anfragen, Beschwerden, Mitteilungen, Bestellungen*
- *Standard-Formulierungen*
- *Einladungen aufsetzen, annehmen oder absagen*
- *Stilistische Feinheiten und Grammatik*
- *Formeller und informeller Ausdruck, Höflichkeiten*
- *u.v.m.*

Kompetenztrainings finden in Ihrem Unternehmen oder bei uns in Filderstadt statt. - Fragen Sie uns an, wir erstellen Ihnen gerne ein individuelles Angebot, passend zu Ihren Anforderungen.

### Bitte beachten Sie unsere weiteren Trainingsprogramme für ihre Kompetenzen:

- Telefonieren
- Schriftliche Bewerbungen
- Bewerbungsgespräche
- Technisches Englisch
- Konversation & Grammatik auffrischen